

# Vállalati Magatartási Kódex

## Tartalomjegyzék

VÁLLALATI MAGATARTÁSI KÓDEX .....	3
ALAPVETŐ ETIKAI ÉRTÉKEK.....	3
A Milipol Zrt. értékei .....	4
ETIKUS DÖNTÉSHOZATAL.....	6
KONTAKTSZEMÉLYEK .....	6
AZ ADATOK PONTOSSÁGA .....	7
ÖSSZEFÉRHETETLENSÉG ÉS CÉGES LEHETŐSÉGEK .....	10
TANÁCSADÓK.....	11
E-MAIL, INTERNET ÉS INFORMATIKA .....	12
KÖRNYEZET, BIZTONSÁG ÉS EGÉSZSÉG .....	13
KORMÁNYZATI VIZSGÁLATOK .....	13
KORMÁNYZATI BESZERZÉSEK .....	14
EMBERI ERŐFORRÁS .....	15
SZELLEMI TULAJDON .....	17
NEMZETKÖZI KERESKEDELEM .....	18
POLITIKAI TEVÉKENYSÉGEK .....	20
NYILVÁNOS NYILATKOZATOK .....	21
VISZONTELDŐK/PIACING KÉPVISELŐK .....	21
BIZTONSÁG .....	21
TANÁCSADÓK .....	21
MENTESÍTÉSEK .....	24
A VÁLLALATI MAGATARTÁSI KÓDEX KAPCSOLATTARTÓI .....	2

## Vállalati Magatartási Kódex

E kódex célja az, hogy a vonatkozó helyi törvényekkel és jogszabályokkal összhangban általános iránymutatást adjon a Milipol Zrt. minden alkalmazottjának és képviselőjének. Ahol a helyi törvényekhez vagy jogszabályokhoz képest eltérés van, ott a magasabb követelményszintű etikai előírás az irányadó.

### Vállalati Magatartási Kódex

A Milipol Zrt. alapelvei szerint a törvényesség betartása mellett mindent ésszerű intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy a lehető legnagyobb mértékben megóvjuk az esetleges kötelességszegésre vonatkozó bizalmas információkat. Alapelvünk továbbá az is, hogy nem éri retorzió azt, aki jó szándéktól vezetve közöl információt olyan tetről, amely szerinte a jelen Kódexbe ütközik.

A Milipol Zrt. fenntartja a jogot, hogy a jelen Vállalati Magatartási Kódexet bármikor frissítse, vagy egyéb módon megváltoztassa.

## Alapvető etikai értékek

A Milipol Zrt. arra törekszik, hogy mindig helyesen cselekedjen. Ez néha azt jelenti, hogy nehéz döntést kell hozni, még akkor is, ha senki más nem tudna róla. A Milipol Zrt. az etikai és megfelelési programját kiemelten kezeli. A Kódex kifejezetten úgy készült, hogy segítse az elszámoltathatóságot, az integritást és a tiszteletet, ugyanakkor megakadályozza a méltánytalanságot.

Az etikai és megfelelési program nem egyedülálló kezdeményezés. A Kódex révén és a mindennapi munkánk során tapasztaljuk, hogy a vezetőség elkötelezett az értékeink iránt, sok kapcsolattartóval megbeszélhetjük az etikai aggodalmainkat, rendszeresen tartunk megfelelési tréningeket, az etikai elveket alkalmazzuk a teljesítményértékelésünkben és a vezetői továbbképzési programokban, és számos további, az irányelveinkkel kapcsolatos formális és informális kommunikációs forma létezik. Az értékeink körülvesznek bennünket: áthatják a Milipol Zrt. munkakörnyezetét; erőt adnak nekünk; fenntartják az életerőnket. A Milipol Zrt.-nél a az etika benne van a levegőben, amelyet belélegzünk.

Az alábbiakban csak néhányat sorolunk fel a Milipol Zrt. által fontosnak tartott értékek közül:

### Elszámoltathatóság / Felelősség

Az elszámoltathatóság alapvető etikai érték, méghozzá számos következménnyel. Ennek szellemében belátjuk a hibáinkat, és megdicsérünk másokat az elért eredményeik miatt. Ehhez alázat, bátorság és őszinteség szükséges.

A Milipol Zrt.-nél minden tettünkért vállaljuk a felelősséget. Ez azt jelenti, hogy a tetteinkért és a döntéseinkért egyénekként, csapatban és vállalati szinten is személyes felelősséget vállalunk. Ehhez világos elvárásokra van szükség, és biztosnak kell lennünk abban, hogy mindenki tisztában van a szabályokkal és a céllal; egyenlő esélyeket teremtünk. Csak ebben az esetben tudjuk igazságosan lemérni a teljesítményünket, belátni a tévedéseinket, és megünnepelni a sikereinket.

### Diverzitás

A diverzitás elkötelezettséget jelent az iránt, hogy az embereket a különbözőségeik miatt értékeljük. Ez túlmegy a diszkrimináció és a gyűlölködés tiltásán. Azt jelenti, hogy új perspektívákat keresünk, összegyűjtjük mások bölcsességét, és bátorítjuk a részvételt. A Milipol Zrt.-nél a diverzitás igényli a különböző vélemények és gondolkodásmódok fontosságának elfogadását, és arra törekszik, hogy olyan munkatársi gárdát foglalkoztasson, amely leképezi a világot, amelyben dolgozunk.

### Tisztesség

A tisztesség elkötelezettséget jelent az iránt, hogy a másokat érintő döntéseink kapcsán etikai standardokat alkalmazunk és gondolkodunk annak érdekében, hogy méltányosan bánjunk velük; ugyanúgy, amilyen bánásmódot mi is szeretnénk hasonló helyzetben.

A Milipol Zrt.-nél tisztességesen viselkedünk a másokhoz fűződő kapcsolatainkban, beleértve az alkalmazottakat, a közösségeket, a törvényalkotókat, a beszállítókat és az ügyfeleket.

### Jó polgárok

A Milipol Zrt. elkötelezett az iránt, hogy jó vállalati polgár legyen. A Milipol Zrt. a fenntartható fejlődés támogatása révén testesíti meg a társadalmi kötelezettségvállalást, és folyamatosan keresi annak a módját, hogy segítse azon közösségeket, ahol működünk.

Vállalatként a Milipol Zrt. olyan nyitott és átlátható üzleti környezetért küzd, amely mentes a korrupciótól, a vesztegetéstől, és minden, a fogyasztói döntéseket törvénybe ütköző módon befolyásoló kísérlettől. A Milipol Zrt. minden belső és külső döntéshozó számára őszinteséget, átláthatóságot, pontosságot és teljességet biztosít.

Jó polgárokként gondját kell viselnünk a bolygó erőforrásainak, és úgy kell dolgoznunk, hogy a környezetünket jobb állapotban hagyjuk, mint ahogyan mi találtuk.

### Becsületesség / Őszinteség

A becsületesség azt jelenti, hogy őszinték vagyunk mindabban, amit mondunk vagy teszünk. Ez többet jelent annál, mint hogy tartózkodunk a hazugságtól. Az is hozzátartozik, hogy elmondjuk a teljes igazságot még akkor is, ha ez nehéz. A Milipol Zrt.-nél a becsületesség iránti elkötelezettségünk tükröződik a pontos könyvvitelben és jelentésekben, beleértve az egyéni biztonság, a Milipol Zrt. bizalmas információi, valamint a titkos kormányzati információk megtartását.

### Integráció

Az integráció a diverzitás, a különbözőség elfogadása és elismerése. A friss gondolkodásmód és az új ötletek révén gyarapodunk, és tevékenyen dolgoznunk kell ezek megteremtéséért. A Milipol Zrt.-nél ez azt igényli tőlünk, hogy adatokért folyamodjunk, meghallgassuk a vitákat, és más véleményeket is figyelembe vegyünk. Az integrációs folyamatok lehetővé teszik, hogy jobb döntéseket hozzunk, erőteljesebb terveket szőjünk, és segítenek abban, hogy eljussunk egy magasabb szintre.

### Integritás

A sértetlenség azt jelenti, hogy mondandónkban és tetteinkben egyaránt folyamatosan, előre látható és megbízható módon az etikai normáink szerint élünk. A következetes döntések teszik lehetővé, hogy a nehéz helyzetekben is etikusan cselekszünk.

A Milipol Zrt. dolgozójaként az integritás ösztönöz arra bennünket, hogy ne csak a vonatkozó törvények és a Milipol Zrt. alapelveinek betűjéhez, hanem azok szelleméhez is tartsuk magunkat. Valójában a Milipol Zrt. arra törekszik, hogy feljebb emelje a léceket azért, hogy a legmagasabb etikai normákhoz tartjuk magunkat, és mindig a helyes utat követjük.

### Minőség

A Milipol Zrt. a termékei és szolgáltatásai minőségével alapozta meg a jó hírnevét. Ám a minőség többet jelent a hibátlanságnál. A minőség azt jelenti, hogy mindent a képességeink szerinti legmagasabb színvonalon végzünk el, és arra törekszünk, hogy ügyfeleink elvárásainak minél jobban eleget tegyünk. A Milipol Zrt.-nél ez azt jelenti, hogy biztonságosabb, tartósabb és tisztábban működő termékeket állítunk elő.

### Megbecsülés

A megbecsülés elkötelezettség az iránt, hogy megbecsüljük minden egyén belső értékét, és elismerjük az emberi képességeket. A Milipol Zrt.-nél a megbecsülés iránti elkötelezettségünk azt követeli tőlünk, hogy olyan munkakörülményeket tartsunk fent, ahol az emberek jó bánásmódban részesülnek, és megkapnak minden, a

törvény és a vállalat alapelvei szerint nekik járó jogot. Mindannyian felelősek vagyunk azért, hogy biztonságos, a megkülönböztetéstől és gyűlölettől mentes munkahelyet tartsunk fent, és ahol a dolgozók egyenlő esélyt kapnak a céljaik elérésére.

### **Etikus döntéshozatal**

„A Milipol Zrt. felismeri, hogy minden munkatárs etikai kihívásokkal találkozik a munkája során. E Kódex célja segíteni ezek kihívások felismerését és megoldását.”

Amikor olyan üzleti döntés előtt állunk, amelynek a jelek szerint etikai vonatkozása is van, célszerű feltenni magunknak az alábbi kérdéseket annak eldöntésére, hogy megfelelően cselekszünk-e:

- 1) Mindenben tartom-e magam az idevágó törvények, valamint a Milipol Zrt. vállalati politikájának szelleméhez és betűjéhez?
- 2) Szeretném-e, hogy a tetteim az újságok címlapján szerepeljenek?
- 3) Mit gondolnának a tetteimről a családom, a barátaim vagy a szomszédaim?
- 4) Lesz-e közvetlenül vagy közvetve káros következménye a Milipol Zrt. számára?
- 5) Összhangban vannak-e a tetteim az e Kódexben leírt és a Milipol Zrt. üzletpolitikájában megfogalmazott értékekkel?

Ha továbbra sem tudjuk, mit tegyünk, álljunk meg, és kérjünk segítséget. Forduljunk a jelen Kódex idevágó fejezetéhez. Beszéljünk a felettesünkkel, vagy ha inkább úgy döntünk, forduljunk a jelen Kódexben meghatározott bármely más kapcsolattartóhoz.

### **Kapcsolattartók**

Ha kérdéseink lennének e Kódex bármely részére vonatkozóan, vagy ha problémánk van, a felettesünk az első olyan személy, akihez fordulhatunk. Bizonyos esetekben szívesebben beszéljük meg az ügyet valaki mással. A Kódexszel kapcsolatos bármilyen ügy megbeszélése céljából bizalmas módon fordulhatunk az alábbi személyek bármelyikéhez:

Jogász: Dr. Béres Zoltán

Emberi erőforrás szakértő: Kelemen Zsoltné

Kontroller: Gerencsérné Szabó Erika

## Precíz nyilvántartás

„Ha valaha is kisértést éreznénk vagy megkérnének arra, hogy olyan tájékoztatást adjunk — akár egy dokumentumban, akár szóbeli kommunikáció során — amely nem teljesen precíz, tekintsünk el ettől.”

A legmesszebbmenőkig tartjuk magunkat a tisztességhez. Mindennél fontosabb, hogy a Milipol Zrt. által elkészített, közzétett vagy a kormányzat vagy más ügyfelek számára biztosított mindennemű külső és belső jelentés és dokumentum teljes körű, korrekt, időszerű és közérthető információkat tartalmaz. Ha nem vagyunk biztosan abban, milyen módon tegyük közzé információt a Milipol Zrt. bármely jelentésében vagy dokumentumában, forduljunk tanácsért a megjelölt kapcsolattartók valamelyikéhez.

A tisztesség iránti elkötelezettségünk a biztosítéka annak, hogy a Milipol Zrt. minden pénzügyi tranzakciója törvényes, továbbá a Milipol Zrt. felhatalmazásával és az általa meghatározott céllal történik. Nem létezik elfogadható indok arra, hogy a Milipol Zrt. képviselőjében akár szóban, akár írásban félrevezető információk legyenek közzé téve.

A Milipol Zrt. pénzeszközeit vagy ingóságait kizárólag törvényes és tisztességes célokra használhatjuk. A Milipol Zrt. pénzeszközeit vagy ingóságait kizárólag jóváhagyott célra adhatjuk át vagy használhatjuk fel.

A jelen rendelkezésekkel vagy a Milipol Zrt. könyvelésére, nyilvántartására vagy auditálására vonatkozó bármely üggyel kapcsolatosan forduljon a vállalata kontrolleréhez. Ha a Milipol Zrt. könyvelésére, nyilvántartására vagy auditálására vonatkozóan problémája vagy panasza lenne, bizalmas formában jelentheti azt a jelen Kódexben korábban említett kapcsolattartók bármelyike felé.

### Anti-tröszt

A dinamikus és virágzó gazdaságok tisztessége és nyílt versenyre épülnek. Ez azt jelenti, hogy minden versenyzőnek tisztességes lehetőség áll a rendelkezésére, és hogy minden versenyző ugyanolyan szabályok szerint versenyez. A Milipol Zrt. energikusan, etikusan és jogszerűen versenyez a globális piacon. A termékeink és szolgáltatásaink minősége és értéke biztosítja számunkra a sikert. Nem veszünk részt olyan tevékenységben, amely tisztességtelen módon korlátozza a versenyt vagy kizárja a piacról a versenytársakat.

Sok országban léteznek olyan törvények, amelyek a tisztességtelen verseny gyakorlatát szabályozzák – ezeket gyakran anti-tröszt törvénynek nevezik. Az anti-tröszt törvény megszegése megingathatja az ügyfeleink és üzlettársaink belénk vetett bizalmát, jogi szankciókhoz és a jó hírünk sérüléséhez vezethet. A szabad és tisztességes kereskedelem érdekében minden esetben ragaszkodni fogunk az anti-

tröszt törvények betűjéhez és szelleméhez azokban az országokban, ahol üzleti tevékenységet folytatunk. Az anti-tröszt törvények általánosságban az alábbi viselkedést tiltják:

- Megegyezés a versenytársakkal az árak rögzítéséről, vagy ügyfelek vagy harmadik felek bojkottálásáról
- Megegyezés a verseny korlátozásáról vagy eltörléséről
- Az ügyfelek által a termékek vagy szolgáltatások esetében alkalmazható viszonteladói árak rögzítése
- Törvénytelen árukapcsolás, amely olyan megállapodás, miszerint csak úgy kerülhet sor egy adott termék vagy szolgáltatás eladására, ha a vevő egy másik terméket vagy szolgáltatást is vásárol az eladótól.

### Üzleti ajándékozás

Az üzleti ajándékozás egy üzletfélnek adott vagy tőle kapott ajándék vagy (pénzbeni vagy természetbeni) szolgáltatás. Bizonyos helyzetekben helyénvaló lehet kisebb értékű, nem pénzbeni üzleti ajándékot adni. A nem kormányzati alkalmazottaknak a kivételesen jó szolgáltatás elismeréseként adott ajándék megengedett, de legyen ésszerű mértékű és álljon arányban a nyújtott szolgáltatással. Nem adhatunk ilyen üzleti ajándékokat azzal a céllal, hogy a másik felet jogellenes tette vagy a feladat a hanyag elvégzésére bátorítsuk. Nem áll szándékunkban helytelen módon befolyásolni az ügyfeleink, beszállítóink vagy munkatársaink döntéseit extravagáns vagy más okból nem megfelelő üzleti ajándékot adunk nekik, és mi sem fogadunk el ilyen ajándékot a beszállítóinktól. Számos kormányzati ügyfélnél igen szigorú szabályok vannak érvényben, számukra bármiféle üzleti ajándék elfogadása szigorúan tilos.

Általánosságban szólva a Milipol Zrt. alkalmazottai és azok családtagjai számára értékhatártól függetlenül nem engedélyezett semmilyen, a Milipol Zrt.-vel fennálló üzleti kapcsolat vonatkozásában felkínált üzleti ajándék vagy bármilyen előny elfogadása (beleértve az étkezéseket, szórakoztatást és jegyeket).

Az általános tiltás alól három kivétel van. Az alkalmazottak elfogadhatják az alábbiakat:

- Korlátozott mértékben frissítők és étel, például kávé, sütemény vagy üzleti étkezés, amennyiben ezeket üzleti megbeszélés keretében kínálják.
- Ésszerű értékű és eseti jellegű étkezés vagy szórakoztatás (utazás vagy szállás kivételével), amennyiben azt a Milipol Zrt. valamely ügyfele vagy üzleti partnere kínálja (de nem beszállító vagy reménybeli ügyfél), jogos üzleti okból kifolyólag, illetve amikor a helyi szokások vagy gyakorlat szerint az ajánlat visszautasítása nem lenne helyénvaló.
- Jelképes értékű promóciós ajándékok, noha a vállalati filozófiánk még a jelképes értékű tárgyak ajándékozását vagy elfogadását sem támogatja.

Más kivételeket eseti elbírálás alapján, külön, írásban hagyhat jóvá a Milipol Zrt. vezérigazgatója vagy az ő megbízottja.

Az alkalmazottak oly módon sem szeghetik meg a jelen Kódexben foglalt szándékokat, hogy saját költségre vesznek ajándékot, fizetnek étkezést, szórakoztatást vagy juttatnak előnyhöz másokat olyan körülmények között, amelyek a fent leírtakba ütköznének, ha ugyanezek a költségek a Milipol Zrt.-t terhelnék.

#### A beszállító vagy alvállalkozó meghatározása

A beszállító vagy alvállalkozó olyan cég, amely a Milipol Zrt. vagy annak bármely cége vagy értékközpontja számára alapanyagot, eszközöket, készletet vagy szolgáltatást biztosít vagy biztosíthat. A szolgáltatások alatt értendő többek között, de nem kizárólag, a banki és biztosítási szolgáltatás, a hirdetés, a szállítás, az építkezés, az auditálás, a mérnöki tevékenységek, a tanácsadás, a tesztelés, valamint a jogi tanácsadás.

#### Kormányzati üzleti kapcsolatok

- Sok kormányzat rendelkezik az üzleti ajándékozással kapcsolatos törvényekkel és jogszabályokkal a kormánytisztviselőknek adható, illetve a kormányzati szerződésekben szereplő alvállalkozóknak adható, illetve tőlük elfogadható üzleti ajándékozással kapcsolatban. Az egyes országokban eltérő szabályozás van érvényben. Útmutatásért forduljon a cég jogi osztályához.

Ez a fejezet és a kormányzati beszerzésekkel kapcsolatos fejezet összefügg, és együtt olvasandó.

- Ne ajánljunk fel semmilyen értékes dolgot egyetlen állami alkalmazottnak, sem politikusnak vagy azok alkalmazottainak, sem pedig valamely kormányzati szerződésben szereplő alvállalkozónak a jogi szakértőnk előzetes hozzájárulása nélkül. Kivétel lehet esetleg az adott helyszínen kínált étel és ital, például kávé és sütemény. Ön sem fogadhat el ilyen ajándékot állami szerződések kapcsán foglalkoztatott egyetlen alvállalkozótól sem a cég jogászának előzetes hozzájárulása nélkül.
- Ha bármilyen jutalékot vagy csúszópénzt ajánlanak fel számunkra, jelentsük a cég jogászának. A jutalék vagy csúszópénzt kérése vagy elfogadása bűncselekmény lehet. (Feltétlenül olvassa el a jelen Kódex kormányzati beszerzésekre vonatkozó részében ismertetett különleges szabályokat is.)

#### Nem kormányzati üzleti kapcsolatok

Megengedett olyan esetenkénti, ésszerű értékű és illendő, állami szerződéssel kapcsolatban nem hozható étkezéseket vagy szórakoztatást kínálni, amely nem tartalmaz utazást vagy éjszakai szállást.



- Bármely általunk felajánlott üzleti ajándék törvényes kell hogy legyen abban az országban, ahol ajándékozzuk, és előzetesen jóváhagyás híján csak névleges vagy jelképes értékű lehet. A kereskedelmi vagy piacing képviselők üzleti ajándékként átadhatják a Milipol Zrt. által számukra biztosított termékeket vagy promóciós ajándékokat az üzleti jó szándék megalapozása céljából. Sőt, amennyiben erre sor kerül, minden üzleti ajándékként átadott tárgyon legyen feltüntetve a Milipol Zrt. neve, logója vagy más hasonló céges arculati elem.
- Étkezést és szórakoztatást illetően kínálhatunk esetenkénti, ésszerű értékű és megfelelő étkezést vagy egyszerűbb szórakoztatást (amely nem tartalmazhat utazást vagy éjszakai szállást), amennyiben a tevékenységnek egyértelműen üzleti célja van. Nem engedélyezett semmiféle olyan tevékenység, amely fényűzőnek vagy extravagánsnak tekinthető. Az ésszerűséget és a megfelelő mértéket az szokásos üzleti gyakorlattal együtt az adott helyi szokások és a helyi törvényi előírások határozzák meg. E rendelkezések alóli bármiféle kivételhez az Ön vezérigazgatójának az engedélye szükséges.
- Amennyiben bármilyen, a névlegesnél vagy jelképesnél nagyobb értékű, vagy a hétköznapi üzleti gyakorlattól eltérő ajándékot vagy más figyelmességet kínálnak nekünk, azt utasítuk vissza, és haladéktalanul jelentsük a felettesünknek. Az alkalmazottak szintén azonnal kötelesek a cég jogásza felé jelentést tenni minden készpénzre, jutalékra vagy csúszópénzre kapott ajánlatról. Amikor elfogadunk egy üzleti étkezésre szóló meghívást vagy bármilyen jelképes értékű dolgot, támaszkodjunk a józan eszünkre és az ítélőképességünkre, hogy elkerüljük az illetlenség vagy az összeférhetlenség látszatát.

#### A munkatársak közötti ajándékozás

A Milipol Zrt. számára fontos a munkatársak elismerése és jutalmazása. Sok programunk van a munkatársak és a karrierállomások elismerésére (pl. szolgálatban eltöltött idő kerek évfordulói, nyugdíjba vonulás stb.). Amikor a Milipol Zrt. pénzeszközeit ilyen jellegű tevékenység céljára fordítjuk, az alábbi megkötéseket kell betartani:

- Minden ilyen tevékenységhez és ajándékozáshoz a vezetőség jóváhagyása szükséges.
- Az események és az ajándékok költsége legyen arányban a tevékenység jellegével. Kerüljük az extravagáns vagy fényűző ajándékokat vagy rendezvényeket.
- A Milipol Zrt. pénzeszközeit nem fordíthatjuk az egyes alkalmazottak egymás közötti személyes ajándékok vásárlására (pl. nyugdíjba vonulás alkalmával, születésnapra vagy karácsonykor).

Az alkalmazottak nem használhatják a saját vagy a Milipol Zrt. pénzeszközeit:

- Vezetőségi döntések befolyásolásának szándékával tevékenységek támogatására vagy ajándékvásárlásra.
- A Milipol Zrt.-nek a jelen Kódex toleranciáról szóló fejezetében foglaltakkal szemben álló eseményekkel való összekapcsolására.

Ezek a korlátozások nem terjednek ki a Milipol Zrt. által szponzorált programokra. Az elfogadható eseményekre és ajándékokra (pl. céges ebédekre, karrier-évfordulókhöz kötődő vagy karácsonyi ajándékokra stb.) vonatkozóan helyi irányelveket kell megfogalmazni. Az Ön emberi erőforrás szakértője segíthet annak eldöntésében, hogy egy bizonyos ajándék vagy esemény helyénvaló-e, illetve hogy az elfogadásához milyen jóváhagyások szükségesek.

### Összeférhetetlenség és vállalati lehetőségek

Összeférhetetlenség akkor merül fel, amikor a személyes érdekek ellentétesek vagy mások által ellentétesnek tűnhetnek az Ön azon képességével, hogy objektíven, a Milipol Zrt. érdekei szerint döntsön. Összeférhetetlenség a Milipol Zrt.-nél bármely munkakörben előfordulhat. Nagyon gyakran előfordul olyan esetben, amikor a Milipol Zrt. egy alkalmazottja döntést hoz a cég nevében, vagy ha anyagi érdekeltsége van egy olyan szervezetben, amely üzleti kapcsolatba kíván kerülni a Milipol Zrt.-vel. Bizonyos személyes kapcsolatokon is alapulhatnak, ezekre a jelen Kódex emberi erőforrásokról szóló részének "A munkatársi kapcsolatok" című fejezetében térünk ki.

A Milipol Zrt. megérti és tiszteletben tartja a dolgozóinak azon jogát, hogy részt vegyenek cégen kívüli tevékenységekben. Azonban e tevékenységek nem kérdőjelezhetik meg a céghez való hűséget. A tényleges összeférhetetlenséget és annak látszatát is elkerülve megteremtjük és fenntartjuk az ügyfeleink, munkatársaink, üzleti partnereink és a közvélemény bizalmát. Ennélfogva az igazgatóknak, az alkalmazottaknak, a tanácsadóknak, az ügynököknek és a képviselőknek a tényleges és az esetleges összeférhetlenséget is kerülniük kell.

Ha bármely olyan tevékenységet fontolgatunk, akár befektetést, amely révén vélt vagy valós összeférhetlenség alakulhat ki, a tevékenységhez a felettesünk vagy az emberi erőforrás szakértőnk előzetes jóváhagyását kell kérnünk.

Példák a munkavállalókra vonatkozó lehetséges összeférhetlenségekre:

- Szerződéskötés közeli barát vagy családtag által vezetett szállítóval.
- Önálló tanácsadói munka egy szállító vagy ügyfél megbízásából.
- Ha saját szabadidőnkben önálló vállalkozásban olyan tevékenységet végzünk, amely hasonlít a Milipol Zrt.-nél végzett munkánkra, vagy amely tevékenységet esetleg a Milipol Zrt. is szívesen végezne.

Az alkalmazottak, a vezetők és az igazgatók igény esetén kötelesek a Milipol Zrt. jogos érdekeit képviselni. Általánosságban szólva a munkavállalók, a vezetők és az igazgatók számára tilos a vállalati tulajdon, információ és pozíció igénybe vétele személyes előnyszerzés vagy a Milipol Zrt.-vel szemben versenytársként való fellépés céljából. Közelebbről meghatározva: tilos számukra (vagy egy általuk informált harmadik fél számára) egy olyan üzleti lehetőség kiaknázása, amelyet a vállalat eszközeinek, információinak vagy helyzetének a felhasználásával fedeztek fel, kivéve, ha teljes körű és tisztességes beszámolót követően a Milipol Zrt. megkapta, majd visszautasította ezt a lehetőséget.

## Tanácsadók

A Milipol Zrt. cégpolitikájának értelmében minden tanácsadó személyét jóvá kell hagyni, a tanácsadói szerződéseket pedig a Milipol Zrt. birtokában lévő bizalmas információk megóvása érdekében ellenőrizni kell. A vállalat jogászának előzetesen hivatalos írásos szerződést kell készítenie minden, a Milipol Zrt. részére munkát végző tanácsadó számára. Ezeknek a megállapodásoknak tartalmazniuk kell a munka részletes leírását, minden kifizetendő összeg pontos meghatározását, továbbá az összeférhetetlenségre, a magatartási normákra, a kormányzati üzleti etikára, a titoktartási kötelezettségekre és a szellemi tulajdonnal kapcsolatos jogokra, valamint a külföldi ügynökségekkel kötendő megállapodásokra vonatkozó minden különleges rendelkezést. A kormányzati kapcsolatok területén alkalmazandó tanácsadók vagy lobbisták személyét illetően a Milipol Zrt. vezérigazgatójával kell egyeztetni.

A tanácsadók kifizetése a szerződésben meghatározott név és az elvégzett tevékenység helyszíne alapján, helyi valutában kell kifizetni, hacsak a vállalat jogásza jóvá nem hagyott valamely speciális kivételt.

Minden tanácsadónak meg kell ismernie és be kell tartania ezt a Vállalati Magatartási Kódexet, tekintettel azon tevékenységekre, amelyek hatást gyakorolnak a Milipol Zrt. hazai és külföldi üzleti ügyeire, a dolgozóira, illetve a tőke- és kötvénypiacokra.

## Email, internet és informatika

„Az email üzenetek küldése esetén ugyanolyan körültekintően, óvatosan és etikusan járjunk el, mint bármilyen más írásos kommunikáció esetén”

A Milipol Zrt. számítógépes felhasználójaként az informatikát használjuk üzleti célra, felelős módon és jogosultság birtokában. Ismernünk és alkalmaznunk kell a Milipol Zrt. informatikai rendelkezéseit. Ebbe beletartozik, hogy minden jelszót bizalmasan kezelünk, és helyi törvényekkel és szakpolitikával összhangban, megfelelő módon jelentjük, ha a biztonság bárminemű megsértésére gyanakszunk.

Győződjünk meg arról, hogy a Milipol Zrt.-nél írt emailjeink professzionálisak és a körülményekhez illők. A Milipol Zrt. különösen nem tolerálja a gyalázkodó, obszcén, támadó jellegű vagy profán emaileket. Ráadásul, mivel az email rendszer vállalati erőforrásnak számít, a Milipol Zrt.-nek bizonyos esetekben szüksége lehet bármely emailben történő kommunikáció vizsgálatára, ezért fenntartja a jogot, hogy bármely ilyen kommunikációt elolvasson, áttekintsen és lemásoljon.

A munkatársak számára biztosított internetkapcsolat üzleti célokat szolgál. Ne töltsünk le nem szakmai, felkavaró, illegális vagy üzleti felhasználásra alkalmatlan

adatokat. A munkavállalók az internet-hozzáférést ne használják személyes célokra. A számítógépes rendszerek egyre inkább alkalmasak az internetes aktivitás megfigyelésére. A Milipol Zrt. kaphat olyan felkérést, hogy végezzen el egy ilyen felmérést, és a Milipol Zrt. által biztosított internetes eszközökkel történő visszaélést igazoló bizonyíték az internetkapcsolat felfüggesztését és fegyelmi eljárást vonhat maga után. További információt a vállalati rendelkezések internethasználatra vonatkozó részében talál. (További útmutatásért olvassa el a Milipol Zrt. információbiztonsággal foglalkozó, 70-02 számú részét.)

Az emailés és internet alapú kommunikációt nemzetközi kereskedelmi előírások szabályozzák. Soha ne küldjünk emailben exportellenőrzött információt, ha nem győződünk meg arról, hogy a fogadó fél jogosult az információ fogadására. Például a működési területünkön belül az országok kormányai ellenőrzik bizonyos információk elektronikus vagy más úton történő továbbítását az adott országban állampolgársággal nem rendelkezők számára (még ugyanazon ország határain belül is).

A Milipol Zrt. alkalmazottainak egyéni email fiókjába csak a Milipol Zrt. informatikai vezérigazgató-helyettesének vagy a Milipol Zrt. vezérigazgatójának az előzetes engedélyével lehet betekinteni.

## **Környezet, biztonság és egészség**

A Milipol Zrt. elkötelezett az iránt, hogy vezető szerepet töltsön be az emberek egészsége és a környezet védelme terén. Segítjük és védjük a munkavállalóink egészségét és biztonságát, a működési területünk környezetét és közösségeit. Ennek érdekében szigorúan betartunk minden vonatkozó, a környezetvédelemmel és a munkahelyi egészséggel és biztonsággal kapcsolatos törvényt és jogszabályt.

A munkatársaink azonnal kötelesek a vállalat felsővezetése felé jelenteni az alábbi eseteket:

- 1) haláleset vagy környezetvédelmi, biztonsági vagy egészségügyi okból történő kórházba szállítás,
- 2) környezeti szennyezés, vagy
- 3) olyan egészségügyi vagy lehetséges biztonsági probléma, amely következtében a Milipol Zrt. vagy a dolgozói komoly veszélynek vagy negatív közfigyelemnek lehetnek kitéve.

A jelentéstétel során be kell tartanunk a vonatkozó országos és helyi törvényeket és jogszabályokat. Amennyiben bármilyen efféle információ a cég felsővezetésének a tudomására jut, a további jelentéstétel során a Milipol Zrt. vállalati előírásait kell követni.

Sok környezetvédelmi, biztonsági és egészségügyi törvény és jogszabály igen összetett. Ha a munkánk során felelősek vagyunk a fentiekért, meg kell ismernünk az idevágó törvények és jogszabályok követelményeit a nyilvántartást is beleértve.

(További részletekért lásd a Milipol Zrt. környezetvédelmi, biztonsági és egészségügyi előírásait.) Ha kérdése van, lépjen kapcsolatba a vállalat vezetőségével.

## Kormányzati vizsgálatok

„Üzletfilozófiánk teljes mértékben együttműködést tanúsítani bármely jogos kormányzati vizsgálat esetén.

Ha Ön vagy valamelyik beosztottja tudomást szerez egy esetleges kormányzati nyomozásról vagy vizsgálatról, azonnal értesítse a vállalat jogi osztályát.”

### Különleges irányelvek

- 1) Soha ne semmisítsük meg a Milipol Zrt. semmiféle dokumentumait azt feltételezve, hogy a Milipol Zrt. ügyeit vizsgáló hatóságok, valamely kormány szerv vagy a bíróság bekéri ezeket a dokumentumokat. A dokumentumok közé tartoznak az olyan elektronikus médiumok is, mint a lemezek, a számítógépen tárolt információ, valamint az elektronikus levelezés.
- 2) Soha ne változtassunk meg semmilyen Milipol Zrt. által archivált dokumentumot vagy feljegyzést.
- 3) Soha ne tegyünk semmilyen valótlan vagy félrevezető állítást a Milipol Zrt. vagy a kormányzat által foglalkoztatott nyomozó felé.
- 4) Soha ne próbáljuk meg befolyásolni másik alkalmazottat vagy egyéb személyt annak érdekében, hogy az hiányos, hamis vagy félrevezető információt adjon bármely, a Milipol Zrt. vagy a kormányzat által foglalkoztatott nyomozó részére.
- 5) Amennyiben írásbeli idézés vagy írásbeli információkérés révén bármilyen kormányzati vizsgálat merülne fel (mint például egy polgári vizsgálati kérelem), az idézést vagy írásbeli információkérést azonnal továbbítani kell a vállalat jogászának, mielőtt bármit tennénk vagy bármit megígérnénk.
- 6) Ha Önt a munkahelyén kívül keresi föl egy kormányzati nyomozó, Önnek, ha kívánja, jogában áll konzultálni a vállalat jogászával (vagy pedig, ha az választja, a saját ügyvédjével), mielőtt a nyomozóval beszélne.

Mivel lehetőség van rá, kormányzati vizsgálatok alkalmával a Milipol Zrt. segítséget nyújt a munkavállalóknak az együttműködésre.

## Kormányzati beszerzés

„Ez a fejezet és az üzleti ajándékozásról szóló fejezet összefügg, ezért együtt olvasandó.”

Sok esetben előfordul, hogy az üzleti szektorban megszokott és törvényes viselkedés ellentétben áll a kormányzati szerződéseket szabályozó törvényekkel és jogszabályokkal. A Milipol Zrt.-nek a világ minden részén vannak üzleti kapcsolatai vállalatokkal és országok kormányaival. Elköteleztük magunkat az iránt, hogy etikus és a vonatkozó törvényeknek és jogszabályoknak megfelelően folytassuk az üzleti kapcsolatokat minden vállalattal és kormányzati megbízóval — legyen az nemzeti, állami, tartományi vagy helyi önkormányzati — illetve ezek képviselőivel.

A vonatkozó rendelkezések megszegése büntetéseket és bírságokat vonhat maga után, valamint a kormányzati szerződésekben történő kizárással vagy felfüggesztéssel járhat, vagy akár az egyes munkavállalók vagy a Milipol Zrt. büntetőjogi felelősségre vonása is előfordulhat. Az ilyen törvénszegések kárt okozhatnak a jó hírnöknek és a részvényeink értékének.

Habár ez a Kódex számos specifikus irányelvet felsorol, a munkavállalóknak, tanácsadóknak, kereskedelmi ügynököknek és piacing képviselőknek tisztában kell lenniük azzal, hogy a kormányzati szerződéseket számos törvény és előírás szabályozza, és a jogszabályok túlságosan részletesek ahhoz, hogy ebben a Kódexben minden vonatkozásukra kitérjünk.

„Mielőtt egy kormányzati szerződéssel kapcsolatban bármilyen értékes dolgot kínálnánk valamely állami alkalmazottnak vagy alvállalkozónak, az előírásokkal kapcsolatban egyeztessünk a jogászunkkal.”

Tehát ha a munkánk során állami szerződésekkel, ezen belül Magyarország külföldi katonai eladásaihoz kapcsolódó ügyekkel is foglalkozunk, lépünk kapcsolatba a felettesünkkel vagy az export, cégjogi vagy biztonsági szakértővel, hogy meggyőződjünk arról, minden vonatkozó törvénnyel és jogszabállyal tisztában vagyunk.

## Emberi erőforrás

Droggal és alkohollal kapcsolatos rendelkezések

Ha meg akarjuk őrizni a versenyképességünket napjaink üzleti környezetében, elengedhetetlenül fontos, hogy a legjobb döntéseket hozzuk. A jó döntések meghozatalához tiszta gondolkodás szükséges. Ennélfogva minden munkavállalónktól elvárjuk, hogy kábítószeres és alkoholos befolyásoltságtól mentesen hozzon döntéseket.

Különleges irányelvek

(További információért forduljon a cég emberi erőforrás szakértőjéhez.)

A munkavállalók nem terjeszthetnek, birtokolhatnak vagy használhatnak illegális vagy nem engedélyezett drogokat vagy alkoholt a Milipol Zrt. ingatlanain, a Milipol Zrt.-nél

töltött munkaidőben, a Milipol Zrt. üzleti ügyei során, illetve olyan módon, amely befolyásolhatja a Milipol Zrt. számára végzett tevékenység vagy munka elvégzését.

Azon munkavállalóknak, akiknek drogok vagy alkohol hatása miatt romlott a viselkedése, az ítélőképessége vagy a teljesítménye, megtiltjuk, hogy belépjenek a Milipol Zrt. vállalati területére vagy részt vegyenek a Milipol Zrt. üzleti tevékenységében. A Milipol Zrt. droggal és alkohollal kapcsolatos előírásainak megszegői megfelelő büntetésben, akár elbocsátásban is részesülhetnek.

#### Munkaügyi és egészségügyi nyilvántartás

A Milipol Zrt. munkavállalókhöz fűződő kapcsolatának alapja a bizalom és a tisztelet. E kapcsolatok fenntartása és a dolgozói hűség elnyerése céljából fontos, hogy a személyes információt, különösen a munkaügyi és egészségügyi nyilvántartást bizalmasan kezeljük.

A Milipol Zrt. munkavállalóira vonatkozó munkaügyi nyilvántartásokba csak a Milipol Zrt. azon alkalmazottai tekinthetnek bele, akiknek egy jogi folyamat részeként megfelelő és jogos szükségük van arra, hogy hozzájussanak az ilyen információhoz. A Milipol Zrt. azon munkavállalóinak, akik hozzáférhetnek ezekhez az aktákhoz, kellő intézkedéseket kell tenniük annak érdekében, hogy az iratok a Milipol Zrt. vállalati irányelveivel összhangban bizalmasan legyenek kezelve.

A Milipol Zrt. munkavállalóinak egészségügyi nyilvántartása bizalmas és titkos. Ezt az egészségügyi nyilvántartása a Milipol Zrt. alkalmazottaira vonatkozó minden egyéb dokumentumtól külön kezeljük, és senkinek nem adjuk ki, kivéve, ha azt törvény írja elő, vagy a Milipol Zrt. érintett alkalmazottja erre írásos felhatalmazást ad.

(Megjegyzés: A munkavállalók egészségügyi nyilvántartása nem tartalmazza az állami szervek által bekért adatokat, pl. balesetekkel kapcsolatos vizsgálatokat vagy képzési feljegyzéseket.)

#### Munkatársi kapcsolatok

A Milipol Zrt. bátorítja a dolgozók közötti csapatépítést és a pozitív kapcsolatokat. Bár tudjuk, hogy a munkahelyeken sok hosszútávra szóló kapcsolat születik, a Milipol Zrt.-nek óvatosnak kell lennie, hogy elkerülje azt a látszatot, hogy nem helyénvaló kapcsolat alakul ki a Milipol Zrt. vezetősége és az alájuk tartozó beosztottak közül bárkivel, különösen, ha ez közvetlenül vagy közvetve befolyásolhatja a karrier vagy a javadalmazás kérdését. Amennyiben kialakulna egy ilyen kapcsolat, a Milipol Zrt. vezetőinek meg kell vizsgálniuk, nem történt-e esetleg kényszerítés, kivételezés vagy egyéb összeférhetlenség, és meg kell beszélniük a megfelelő intézkedéseket az emberi erőforrás szakértővel annak érdekében, hogy biztosítsák az esélyegyenlőség megfelelő szintjét.

Az egyéb munkatársi kapcsolatokra is hasonló körültekintés terjed ki. Általános szabályként a feletteseknek és a vezetőknek nem szabad megkérniük közvetlenül vagy közvetve alájuk tartozó munkavállalókat és nem szabad megengedniük nekik, hogy a Milipol Zrt.-n kívül önkéntes vagy fizetett munkát végezzenek a számukra. Az

ilyen kapcsolat összeférhetetlenséget okozhat, és kivételezésre adhat gyanút még akkor is, ha erről nincsen szó. A múltban gondot okoztak például egy főnök otthonában elvégzett javítások, személyes jogi vagy könyvelői munka, gyermekfelügyelet, valamint a Milipol Zrt. üzleti ügyeivel össze nem függő feladatok.

„A Milipol Zrt. minden munkatársának, nemétől függetlenül, udvariasan, méltósággal és tisztelettel kell viseltetnie a többi munkatárs iránt.”

A Milipol Zrt.-nél dolgozó feletteseknek és vezetőknek ébernek kell lenniük, hogy nem történik-e szexuális zaklatás a munkahelyen, és meg kell tenniük a megfelelő lépéseket a szexuális zaklatás megelőzése érdekében. Szexuális zaklatás ügyében panaszt tehetünk a felettesünkénél, az emberi erőforrás szakértőnél, a vállalat jogászánál, a vezetőség bármely egyéb tagjánál, vagy a vezérigazgatónál. Minden panaszt sürgősen, tisztességesen és alaposan ki kell vizsgálni. A szexuális zaklatás őszinte bejelentése vagy a panasz kapcsán a vállalatnál lefolytatott vizsgálatban való részvétele miatt senkit nem érhet megtorlás.

A szexuális zaklatás elkövetőit haladéktalanul felelősségre vonjuk, és akár az elbocsátására is sor kerülhet.

#### Tolerancia

A Milipol Zrt. erőteljesen támogatja minden munkatársának a személyes hithez és értékekhez fűződő jogát. Ugyanakkor a Kódexben nem említett személyes hitet a munkahelyen senki nem gyakorolhatja a mások rovására.

A munkavállalók nem használhatják a vállalat kommunikációs eszközeit (levelek, emailek, faliújságok stb.) vagy létesítményeit a személyes vallási, etnikai, politikai, szexuális vagy más, esetlegesen érzékeny személyes meggyőződések hangoztatására. A Milipol Zrt.'s vállalati jótékonyági adományaiért felelő munkatársainak meg kell győződniük arról, hogy a Milipol Zrt. hozzájárulásait nem használják ilyen jellegű személyes ügyek támogatására.

#### Munkatársi integráció és diverzitás

A Milipol Zrt.-nél olyan munkahely kialakítására törekszünk, ahol mindenkinek egyenlő joga van a munkához, a fejlődéshez, valamint a sikerünkhöz való hozzájáruláshoz. Ezért a Milipol Zrt. alapelvei közé tartozik, hogy a munkavégzéshez és az előmenetelhez megkülönböztetés nélkül minden képzett személy részére egyenlő jogokat biztosítson, tekintet nélkül az egyén korára, bőrszínére, nemére, nemi identitására, nemzetiségére, fizikai vagy szellemi fogyatékára, fajára, vallására, szexuális irányultságára, vagy bármely, törvényileg védett személyes vonására. (A kormányzati biztonsági jogszabályok a kormányzati kiválasztási szempontok alapján egyes munkakörök esetében korlátozhatják bizonyos egyének alkalmazását.)

Ezek az irányelvek világszerte minden munkavállalóra és álláskeresőre, valamint a munkahelyi kapcsolatok minden szempontjára vonatkoznak. Ezeket az integrációs elveket időről időre újra kommunikálni kell minden munkavállaló felé. A Milipol Zrt. vállalkozásainak az összes idevágó és vonatkozó helyi törvénnyel összhangban kell alkalmaznia ezen irányelvek szándékát rendelkezéseit.



Minden dolgozó elszámolással és felelősséggel tartozik azért, hogy betartsa a cég globális munkaerő-integrációs és sokszínűsége vonatkozó alapelveit. A jelen irányelvekkel kapcsolatos mindennemű problémával forduljunk a felettesünkhöz, a cég emberi erőforrás szakértőjéhez vagy a Milipol Zrt. vezérigazgatójához.

## Szellemi tulajdon

A szabadalmak, védjegyek és szerzői jogok tiltják a levédett találmányok, azonosítók (mint a név vagy a logó), illetve művek (például fényképek, nyomtatott anyagok vagy szoftver) jogtalan használatát. Az efféle jogok akár nem szándékos jogtalan használata súlyos következményekkel járhat. Elveink szerint tiszteletben tartjuk a mások birtokában lévő szabadalmakat, védjegyeket és szerzői jogokat, és a működési területünkön minden országban szigorúan betartunk minden, a jogvédett anyagok használatára és másolására vonatkozó törvényt és jogszabályt.

Ebből következően lépéseket kell tennünk annak érdekében, hogy elkerüljük a nem a Milipol Zrt. tulajdonát képező szabadalmak és/vagy védjegyek illetéktelen alkalmazását, és a munkavállalóink engedély nélkül tudatosan soha nem használhatnak más cég által szabadalmaztatott technológiát.

A munkavállalók nem készíthetnek másolatot a Milipol Zrt.-n kívüli forrásból származó számítógépes szoftver vagy nyomtatott anyag semmilyen részéről, kivéve, ha a másolat egy engedélyezett mentés vagy korlátozottan engedélyezett használatú példány vagy olyan licenc, amely kifejezetten megengedi a másolatok készítését. Ha nem tudjuk biztosan, rendelkezésre áll-e a megfelelő engedély, kérjünk tanácsot a vállalat jogi vagy informatikai osztályától.

## Nemzetközi üzleti tevékenység

### Áttekintés

A Milipol Zrt. globális piacon működik. A betartandó törvények országonként különbözőek. Ismernünk kell és be kell tartanunk a törvény betűjét és szellemét mindazon országokban, ahol üzleti tevékenységet folytatunk, és amely hatást gyakorol a nemzetközi működésünkre. Figyelembe kell vennünk ezen országok kultúráját és szokásait is, és meg kell adnunk a tiszteletet azokban a közösségekben és környezetben, ahol üzleti tevékenységet folytatunk.

A legtöbb kormány rendelkezik olyan törvényekkel és jogszabályokkal, amelyek korlátozzák a kereskedelmi és üzleti tranzakciókat. Ez különösképpen igaz az olyan áruk és szolgáltatások országhatárokat átlépő kereskedelmére, vagy amelyek különböző országok állampolgárai között történnek (még akkor is, ha maga az együttműködés egy adott országon belül történik). Ha nemzetközi üzleti tevékenységet végzünk vagy más országok polgáraival kereskedünk, a mi felelőségünk, hogy tisztában legyünk azokkal a helyzetekkel, amelyeket az adott országok esetlegesen szabályoznak, valamint hogy betartsuk azokat a törvényeket és jogszabályokat. Kérdés esetén forduljunk a cég kiviteli vagy jogi szakértőjéhez.

### Kereskedelmi ellenőrzések (import/export)

A kereskedelmet minden kormány korlátozásokkal szabályozza az áruk, technológia és szolgáltatások folyamatos vagy időszakos exportját (pl. engedélyekre vonatkozó előírásokkal) és importját (pl. vámfizetéssel). Egyesek több korlátozást alkalmaznak, mint mások. Az amerikai és a magyar kormány például jelentős korlátozásokat alkalmaz bizonyos országokkal szemben a katonai és kapcsolódó áruk, technológia és szolgáltatások terén.

A Milipol Zrt. teljességgel eleget tesz minden, az áruk és szolgáltatások exportjára és importjára vonatkozó törvénynek és jogszabálynak, a különleges kereskedelmi ellenőrzéseket is beleértve. A Milipol Zrt.-nek kereskedelmi megfelelési programokat kell létrehoznia, amelyek tartalmazzák a helyi eljárásokat, valamint képzési programokat, amelyek tartalmazzák a szervezetek és alkalmazottak felelőségére vonatkozó különleges előírásokat. Értékelnie kell és át kell világítani az ügyfeleit, alvállalkozóit, beszállítóit, ügynökeit és képviselőit, hogy meggyőződhessen arról, nem szerepelnek egyetlen kormány listáján sem a kereskedelemről tiltottak között. (A jelen fejezetben tárgyalt témákra vonatkozó tanácsadásért forduljon a vállalat jogi szakértőjéhez vagy a Milipol Zrt. vezérigazgatójához.)

Ha bármely kormány szerv nyomozást vagy vizsgálatot indít valamely feltételezett kereskedelmi szabálytalanság vagy szabálysértés ügyében, mielőtt bármi egyebet tennénk, azonnal értesítsük a vállalat jogászát és a Milipol Zrt. vezérigazgatóját.

Az Egyesült Államok külföldi korrupciós tevékenységekkel kapcsolatos törvénye és a hasonló nem amerikai törvények

AZ Egyesült Államokban és a legtöbb iparosodott országban olyan törvények és jogszabályok vannak érvényben, amelyek tiltják azt, hogy üzleti kapcsolatok kiépítése céljából bármilyen értékes dolgot adjuk külföldi kormánytisztviselőknek. A Milipol Zrt., cég munkavállalói, ügynökei, tanácsadói, továbbá marketinges képviselői sem közvetlenül, sem közvetve nem vállalhatnak szerepet megvesztegetésben, jutalékok és csúszópénzek juttatásában vagy egyéb korrump üzleti gyakorlat megvalósításában, beleértve azt, hogy jogtalan előny megszerzése érdekében személyes anyagi ösztönzést kínálnak vagy biztosítanak kormányzati alkalmazottaknak. Mielőtt Bármiféle ösztönző felajánlása előtt vagy kérdés esetén forduljunk a vállalat jogászához.

Ezek törvények és jogszabályok betartásához folyamatosan ébernek kell lennünk. Különösen, ha Ön mint alkalmazott, tanácsadó, marketing képviselő vagy ügynök arra gyanakszik, hogy valamely kifizetés nem megfelelő célra történt, az esetről vizsgálat céljából azonnal jelentést kell tennie a Milipol Zrt.-nél dolgozó felettesének és a vállalat jogászáknak.

Minden kereskedelmi ügynöknek, tanácsadónak és marketing képviselőnek olyan előzetesen jóváhagyott írásos megállapodás alapján kell tevékenykednie, amelyek figyelembe veszik ezeket az korlátozásokat. A vállalati irányelvek ismertetik a kereskedelmi ügynökök és marketing képviselők által betartandó követelményeket.

„A magyar korrupciós törvény tiltja, hogy bármilyen értékes ajándékot adjunk külföldi kormányok tisztségviselőinek. Ez a törvény vonatkozik a tanácsadóinkra, a marketing képviselőinkre és ügynökeinkre éppúgy, mint a munkavállalóinkra. A vállalat jogásza és a Milipol Zrt. vezérigazgatója szívesen rendelkezésre áll és segítséget nyújt a kereskedelemre vonatkozó ellenőrzési irányelvek és eljárások ügyében”

## Bojkottok

Egy ország bojkottja annyit jelent, hogy a tiltakozás egy válfajaként tartózkodunk az adott országtól történő vásárlástól vagy a vele való kereskedéstől. A magyar kormány rendelkezései a Milipol Zrt. számára megtiltanak minden olyan tevékenységet, beleértve a Magyarországon kívüli tevékenységeket is, amelyek meghatározott, a magyar kormány által nem bojkottált országok áruai és szolgáltatásai elleni kereskedelmi vagy más bojkottal járnak.

Egyes országok például bojkottálják Izraelt és az izraeli vállalatokat. Egyes országok megpróbálják érvényesíteni ezt a bojkottot a szerződéseikben és más üzleti tevékenységük során. A Milipol Zrt. részvétele ilyen bojkottokban törvényszegésnek minősül, és a cégünket bírsággal és egyéb büntetésekkel fenyegetné.

A Milipol Zrt. üzleti tevékenysége során nem adhatja a beleegyezését olyan szerződéshez, dokumentumhoz vagy szóbeli kéréshez, amelynek nyelvezetét bármely ország részéről bojkottra tett kísérletként lehetne értelmezni. Ez a követelmény nem csak meghatározott szerződésekre vonatkozik, hanem egy bojkottal sújtott országban felmerülő pénzügyi vagy kereskedelmi lehetőségek bojkottal kapcsolatos okokból történő elutasítására is.

A magyar törvények szerint még a bojkottal sújtott országgal fennálló üzleti kapcsolatokra vonatkozó információszolgáltatás is törvénybe ütköző lehet.

A Milipol Zrt. köteles azonnal jelenteni a bojkottra irányuló felkéréseket még akkor is, ha azokra nem válaszolunk. Bármilyen, bojkottal kapcsolatos információra vagy dokumentumokra vonatkozó kérést azonnal jelentenünk kell a vállalat jogászának. Pontos iránymutatásért olvassuk el a Milipol Zrt. vállalati irányelveit.

## Politikai tevékenység

„Politikai ügyekben egyetlen alkalmazott sem cselekedhet a Milipol Zrt. vagy bármely üzletágának képviselőjeként a Milipol Zrt. vezérigazgatójának külön jóváhagyása nélkül.”

A jó vállalati állampolgárok a működési területüket jelentő országokban vagy közösségekben nem befolyásolják tisztességtelen vagy illegális eszközökkel a politikai folyamatokat. A Milipol Zrt. határozottan elkötelezett amellett, hogy betart minden, a választásokat és a kampány-hozzájárulásokat szabályozó nemzeti, állami, tartományi és/vagy helyi törvényt.

A Milipol Zrt. arra bátorítja a munkatársait, hogy az egyéni hitünket és elkötelezettségünket tükröző módon vegyünk részt a politikai folyamatokban. A politikai tevékenység ugyanakkor a munkavállalók saját szabadidejében történjék, hacsak nem veszünk részt a vállalat által vezetett, alulról szerveződő kezdeményezésben, amely a Milipol Zrt. számára fontos ügyekkel foglalkozik. A Milipol Zrt. erőforrásait és jó hírnevét semmiféle politikai tevékenységre nem használhatjuk, kivéve a törvény által lehetővé tett és a Milipol Zrt. vezérigazgatója által jóváhagyott ügyeket.

Sem a Milipol Zrt., sem bármely leányvállalata vagy cége anyagi eszközeit nem használhatjuk politikai célra sem közvetlenül, sem közvetve. Ez a jelöltek vagy pártok támogatására is vonatkozik, még azokban az országokban is, ahol ez hagyományos, szokásos vagy legális. A Milipol Zrt. nem szándékozik beleavatkozni a működési területét jelentő országok belpolitikai ügyeibe. Mindazonáltal a vezérigazgatóval történt konzultációt követően a Milipol Zrt. kifejtheti a véleményét olyan ügyekben, amelyek a céget gazdaságilag érinthetik.

### Különleges irányelvek

- Ne engedjük, hogy az alkalmazotti státuszunk egy adott jelölt vagy ügy támogatására legyen felhasználva.
- A dolgozók sem közvetlenül, sem közvetve nem gyakorolhatnak nyomást más munkavállalókra annak érdekében, hogy azok fizessenek politikai hozzájárulásokat vagy részt vegyenek egy politikai párt, ügy vagy jelölt támogatásában.
- A cég vagyonát vagy pénzeszközeit nem használhatjuk politikai párt vagy megválasztott tisztviselő támogatására, vagy bármely helyi, állami vagy szövetségi jelölt kampányának segítésére. Amennyiben pedig egy megválasztott tisztviselő, egy politikai párt tagja vagy valamely jelölt látogatást tervez a Milipol Zrt. létesítményeibe, erről értesítsük a Milipol Zrt. vezérigazgatóját.

Ha kérdésünk van vagy útmutatásra van szükségünk, forduljunk a vállalat jogászához vagy a Milipol Zrt. vezérigazgatójához.

## Nyilvános nyilatkozatok

Fontos, hogy a Milipol Zrt. működésével kapcsolatban pontos és helytálló információt adjunk a közvélemény számára. Általánosságban szólva a munkavállalók számára tilos nyilvános kijelentéseket tenni olyan témákban vagy ügyekben, amelyekben nem felhatalmazással bíró szóvivők. Ha a Milipol Zrt.-t érintő valamely ügyben megkeres bennünket a média, irányítsuk őket a Milipol Zrt. vezérigazgatójához.

## Kereskedelmi ügynökök/Marketing képviselők

Körültekintően kell mérlegelnünk, kit bízunk meg azzal, hogy üzleti ügyekben a Milipol Zrt. nevében tevékenykedjen. Kereskedelmi ügynökök, tanácsadók, marketing képviselők megbízása előtt minden esetben vegyük fel a kapcsolatot a vállalat jogászával. A Milipol Zrt.-nél részletes szabályok és eljárások vannak érvényben a kereskedelmi ügynökök és marketing képviselők szerződtetésére vonatkozóan, kiváltképpen, ha ezek Magyarország határain túl működnek.

A Milipol Zrt. a kereskedelmi ügynököket és marketing képviselőket csak azt követően foglalkoztatja, ha aláírtunk egy írásbeli megállapodást, amely részletesen leírja, milyen feladatokat kell végrehajtani, és milyen dolgokra kell tekintettel lenni.

## Részvények

Az igazgatóinknak, vezetőinknek és alkalmazottainknak lehetőségük nyílna a nyilvánosság számára hozzá nem férhető információhoz jutni a Milipol Zrt.-vel vagy a vele üzleti kapcsolatban álló cégekre vonatkozóan. Az ilyen információ a magyar értékpapír-törvénynek értelmében „bennfentes információnak” minősülhetnek. A Milipol Zrt. tanácsadói vagy más, szolgáltatásokra szerződtetett személyek ugyancsak hozzájuthatnak ilyen „bennfentes információhoz”.

Az igazgatóink, vezetőink, munkavállalóink, a tanácsadók és más szerződtetett személyek egyetlen ilyen bennfentes információt sem használhatnak, amikor befektetési döntéseket hoznak saját maguk vagy mások részére a mi részvényeinkkel vagy a velünk üzleti kapcsolatban álló vállalatok részvényeivel kapcsolatban. Senki nem adhat ki továbbá ilyen információt a Milipol Zrt.-n kívüli személyek számára. Ebbe beleértendő a családdal és a barátokkal történő kommunikáció is. (Részletes irányelvekért olvassuk el a Milipol Zrt. vállalati irányelveit.) Ha kérdésünk van ezen törvények és alapelvek betartására vonatkozóan, haladéktalanul vegyük fel a kapcsolatot a Milipol Zrt. egyik jogászával.

## Biztonság

A Milipol Zrt. igyekszik biztonságos munkahelyi környezetet biztosítani minden munkavállalója és látogatója számára. Elkötelezettek vagyunk a tekintetben, hogy

betartsunk minden olyan nemzeti törvényt és jogszabályt, végrehajtási rendeletet és előírást, amely a biztonság fenntartására irányul.

Legyünk éberek, amennyiben ismeretlen személyeket látunk vagy szokatlan tevékenységet észlelünk, mert ez lopáshoz, illetve a Milipol Zrt. tulajdonai és dolgozói sérelmére elkövetett káreseményhez vezethet. Bármilyen biztonsági probléma esetén azonnal értesítsük a felettesünket. Ő ez esetben az alábbi eseményekről jelentést tesz a vállalat felsővezetése és a Milipol Zrt. biztonsági szakértője felé:

- 1) Minden olyan biztonsági ügyben, amelyben a Milipol Zrt. vagy valamely ügyfele kárára elkövetett lopás vagy rongálás történt, illetve
- 2) A biztonság minden olyan megsértése esetén, amikor fennáll annak a lehetősége, hogy a Milipol Zrt. vagy munkavállalói tulajdonában komoly kár keletkezhet.

Együttműködési kötelezettség belső vizsgálat esetén

A Milipol Zrt. időről időre belső vizsgálatokat tart az alkalmazottak magatartását illetően. Ezekben a belső vizsgálatokban minden alkalmazottnak részt kell vennie. Azon munkavállalók, akik nem működnek együtt vagy akadályozzák ezeket a vizsgálatokat, megfelelő felelősségre vonásban részesülnek, és akár az elbocsátásukra is sor kerülhet.

Csalás és lopás

A Milipol Zrt. munkavállalói keményen dolgoznak azért, hogy értéket hozzanak létre. Az értékeink közé értendők a termékek, a pénz, az információ, a berendezések, valamint a jó hírnevünk. Ezek mind igen értékesek, tehát őriznünk kell őket, és csakis az üzleti érdekeink támogatására szolgálnak. Meg kell győződnünk arról, hogy az értékeink védve vannak lopás, elvesztés és visszaélés ellen. A Milipol Zrt. tulajdonának védelme minden egyes munkavállaló felelőssége.

A bejelentett csalási és lopási ügyeket haladéktalanul kivizsgáljuk, és amennyiben szükséges, eljárást indítunk. Minden tudomásunkra jutó feltételezett káreseményt jelentenünk kell az előző, biztonságról szóló fejezetben leírtak szerint.

„A bizalmas információt csak olyan személyek részére szabad hozzáférhetővé tenni, akik esetében ez feltétlenül szükséges, és akik átestek a megfelelő biztonsági átvilágításon”

Bizalmas kormányzati információ

A Milipol Zrt. birtokában lévő bizalmas kormányzati információ védelmét szavatoló biztonsági előírások összetettek, és kormányszerveként eltérnek. Minden egyes alkalmazott, látogató, szakértő és alvállalkozó feladata megismerni az összes, kormányra vonatkozó biztonsági előírást még a bizalmas információhoz való hozzáférés előtt. A biztonsággal kapcsolatos segítséget és információt a biztonsági szakértőtől vagy a cég vezérigazgatójától kaphatunk.

## A Milipol Zrt. bizalmas információi

A Milipol Zrt. bizalmas információi és üzleti titkai fontos vállalati értékek. Éppen olyan komoly értékkel bírnak, mint a fizikai vagyontárgyaink, és azonos szintű védelem illeti meg őket. (A „bizalmas” meghatározás ezen irányelvek keretében a Milipol Zrt. érzékeny tulajdonosi információira vonatkozik. A magyar kormány bizalmasnak titulált információi feletti ellenőrzést a magyar kormány bizalmas információinak kezelését szabályozó törvények és előírások irányítják. További információért forduljunk a cég biztonsági osztályához.)

„A Milipol Zrt. bizalmas” információ meghatározás olyan információra vonatkozik, amely nincs közkinccsé téve, amelyet a vállalat általában nem tart nyilvános adatnak, és amely befolyásolhatja a cég versenyben elfoglalt pozícióját. Olyan információt tartalmaz, amelyet néha üzleti titoknak is neveznek.

„ A Milipol Zrt. bizalmas információi és üzleti titkai fontos vállalati értékek, amelyeket meg kell óvnunk, és amelyeket nem adhatunk ki felhatalmazással nem bíró személyek számára.”

Néhány példa a bizalmas információra:

- Technikai információ folyamatban lévő szolgáltatásokról és/vagy folyamatokról.
- Beszerzési tervek, szállítói listák vagy beszerzési árak.
- Költség-, árazási, marketing vagy szolgáltatási stratégiák.
- Nem nyilvános bevételi jelentések vagy más pénzügyi jelentések.
- Eladásokkal, összeolvadásokkal vagy akvizíciókkal kapcsolatos információ.

Minden igazgatónak, munkavállalóknak, ügynöknek, tanácsadónak és képviselőnek tartózkodnia kell attól, hogy a Milipol Zrt. üzleti titkait és bizalmas információit illetéktelen személyek részére kiadja, akár a Milipol Zrt.-belül, akár azon kívül, továbbá gondosan meg kell őrizni a harmadik féltől kapott üzleti titkokat és bizalmas információt.

### Különleges irányelvek

- 1) A munkavállalóknak, tanácsadóknak, ügynököknek és képviselőknek tilos a Milipol Zrt. bizalmas ügyeiről olyan helyen beszélni, ahol illetéktelen személyek meghallhatják. Legyünk óvatosak, hiszen még a családtagok vagy a barátok is akaratlanul megoszthatnak másokkal ilyen bizalmas információt.
- 2) Mielőtt bármiféle bizalmas információt megosztanánk egy harmadik féllel, konzultálnunk kell a vállalat jogászával, és meg kell bízni, hogy készítsen egy megfelelő megállapodást ezen információ védelme céljából.
- 3) A Milipol Zrt. egyetlen alkalmazottja, tanácsadója, ügynöke vagy képviselője sem adhat ki vagy használhat fel saját célra vagy mások céljára semmiféle bizalmas információt, amelyet a munkája vagy a Milipol Zrt.-vel való bármely egyéb kapcsolata során a tudomására jutott.

4) Harmadik fél részéről származó bizalmas információ megszerzése megfelelő jogi védelem híján nem helyénvaló, és a Milipol Zrt.-t jogi kockázatoknak teheti ki. Ezzel összhangban egyetlen alkalmazott sem fogadhat el ilyen információt a vállalat jogászának tanácsa nélkül, illetve amíg az információ átadóival meg nem született egy írásos megállapodás. Miután ilyen információ jutott a birtokunkba, a bizalmas voltát a megállapodásban foglaltak szerint meg kell védenünk.

5) Nem szerződhetünk le alkalmazottat annak érdekében, hogy hozzájussunk ezen alkalmazott korábbi munkaadójánál megszerzett bizalmas információkat felölelő tudásához. Ugyancsak nem helyezhetünk új alkalmazottat olyan pozícióba, amelyben szükséges lenne egy korábbi alkalmazott bizalmas információinak a feltárása vagy alkalmazása. Ha azt tervezzük, hogy állást ajánlunk egy közvetlen versenytársnál dolgozó vezetőnek, meg kell szereznünk az emberi erőforrás szakértő, a jogi szakértő, továbbá a Milipol Zrt. vezérigazgatójának a hozzájárulását, mielőtt az illetővel bármilyen tényleges tárgyalásba bocsátkoznánk.

„A bizalmas adatokra vonatkozó további információért olvassuk el az előző, biztonsággal foglalkozó fejezetet, valamint a Milipol Zrt. vállalati irányelveit.”

## Munkahelyi erőszak

A munkavállalók számára biztonságos munkahelyet kell biztosítani. Nem toleráljuk a munkahelyi erőszakot, beleértve a fenyegetést, a fenyegető viselkedést, a zaklatást, a megfélemlítést, a támadást vagy más hasonló magatartást. A saját vagy mások biztonságát veszélyeztető bármilyen fenyegetést vagy félelmet azonnal jelentsük a felettesünknek.

A Milipol Zrt. egyetlen telephelyén sem tarthatunk magunknál sem lőfegyvert, sem egyéb fegyvert a vállalat emberi erőforrás osztálya és jogi osztálya előzetes írásos jóváhagyása nélkül.

## Hatályon kívül helyezés

Amennyiben bármely munkavállaló, vezető vagy igazgató úgy véli, hogy szükséges vagy helyénvaló a jelen Vállalati Magatartási Kódex hatályon kívül helyezése, az ezt előidéző okokat írásos kérelem formájában kell a vezérigazgató elé beterjeszteni.



## A Vállalati Magatartási Kódex kapcsolattartói

Jogász:

Név: Dr. Béres Zoltán

Telefon: +36-30-989-8263

Emberi erőforrás szakértő:

Név: Kelemen Zsoltné

Telefon: +36-70-949-2020

Kontroller:

Név: Gerencsérné Szabó Erika

Telefon: +36-30-969-0009

Vezérigazgató:

Név: Keresztes József

Telefon: +36-1-4770080

Az Igazgatótanács elnöke:

Név: Székely Herbert

Telefon: +36-1-4770080